

Comune di MORSANO AL TAGLIAMENTO

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)

L'istituto Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti e dei servizi tipici della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 16/679, con la presente informa la propria utenza che al fine del corretto svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, tratterà i Suoi dati personali nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, fornendo le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

COMUNE DI MORSANO AL TAGLIAMENTO

Sede legale PIAZZA DANIELE MORO CIV.33

Indirizzo mail: protocollo@comune.morsanoaltagliamento.pn.it

Indirizzo pec comune.morsanoaltagliamento@certgov.fvg.it

Numero di telefono 0434 697117

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

BOXXAPPS S.R.L.

Tel. 800893984

Mail: dpo@boxxapps.com

PEC: boxxapps@legalmail.it

Tipologia di dati personali trattati

Con riferimento al Procedimento ed alle finalità qui di seguito descritte, l'Ente potrà trattare le seguenti categorie di dati personali:

- dati personali comuni;
- categorie particolari di dati personali [*da mantenere in caso di trattamento di categorie particolari di dati personali/dati sensibili*];

Finalità e base giuridica del trattamento

Si descrivono qui di seguito le finalità per le quali l'Ente tratta i Suoi dati personali, sia nella gestione del Procedimento che nell'eventuale gestione dei rapporti futuri.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
<ul style="list-style-type: none">- Gestione della Carta Famiglia regionale;- Gestione della Dote Famiglia regionale

Le sopra citate finalità di trattamento trovano fondamento di liceità nelle seguenti basi giuridiche

BASI GIURIDICHE
<ul style="list-style-type: none">- Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento – ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) Regolamento (UE) 2016/679.- Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento – ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) Regolamento (UE) 2016/679.- [<i>nel caso in cui vengano trattate categorie particolari di dati personali/dati sensibili</i>] il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento – ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 9 par. 2, lett. g) Regolamento (UE) 2016/679 e 2 – sexies D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Categorie degli eventuali destinatari dei dati personali

Qui di seguito sono descritte le categorie dei destinatari dei dati personali trattati, ai sensi dell'art. 13 lett. e) Regolamento (UE) 2016/679

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI
<p>Il Comune di MORSANO AL TAGLIAMENTO può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none">- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;- Autorità di vigilanza e controllo;- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;- Forme associative intercomunali di gestione di servizi;- Altre Pubbliche Amministrazioni (come ad es. alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia);- Responsabili del trattamento opportunamente nominati ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679. <p>Maggiori informazioni in merito possono essere reperite presso gli uffici del servizio richiesto.</p>

Periodo di conservazione dei dati personali

Si indicano qui di seguito il periodo di conservazione dei dati personali raccolti e trattati dall'Ente, e nel caso tale periodo non sia individuabile, vengono indicati qui di seguito i criteri utilizzati per la determinazione dello stesso. In generale si ricorda che i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del procedimento specifico, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

NATURA DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Documenti, cartacei, analogici ed informativi, contenuti nei fascicoli del procedimento, nonché dati ed atti, anche istruttori ed endoprocedimentali	I dati vengono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in particolare, se presente, al massimario di selezione e scarto adottato dall'Ente.
Dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi e nei gestionali dell'Ente	I dati vengono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
Dati, atti ed informazioni pubblicate nell'albo pretorio on-line, sul sito internet istituzionale dell'Ente e nelle sotto sezioni dell'Amministrazione Trasparente del Comune	Per i dati e le informazioni pubblicate in albo pretorio, essi rimangono pubblicati per 15 giorni (salvo diversi termini previsti da legge o da specifico regolamento ai sensi dell'art. 124 TUEL). I dati e le informazioni pubblicate in Amministrazione Trasparente rimangono visibili per 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione (salvo diversi termini previsti da legge per materie specifiche)

Diritti dell'interessato

Con la presente Le ricordiamo che Lei ha il diritto di chiedere in ogni momento all'istituto Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sopra indicati (ai sensi degli artt. 15 e ss GDPR 2016/679). Lei ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Conferimento dei dati personali

Si ricorda che il conferimento e la comunicazione dei dati personali come sopra elencati è obbligatoria secondo le condizioni specificamente individuate da legge, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta gestione del procedimento e di conseguenza dell'erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Fonti di conoscenza dei dati personali trattati

La informiamo infine che i dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, che possono così essere indicati:

- I dati possono essere richiesti ed ottenuti dal Comune presso altre Pubbliche Amministrazioni.

- I dati possono essere acquisiti dall'Ente tramite l'accesso a banche dati di altri soggetti pubblici (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: Agenzia delle Entrate, Catasto, INPS, Agenzia del Territorio, ANPR, ecc.).
- I dati possono essere raccolti presso soggetti diversi dagli ulteriori interessati, quali il dichiarante o il delegato, i quali dichiarano anche ai sensi del DPR 445/2000 di aver informato gli ulteriori interessati relativamente al trattamento del dato personale di cui alla presente informativa.