



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

Prot. N. 33425

San Vito al Tagliamento, 11.11.2022

SELEZIONE MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE A N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C A TEMPO PIENO DA ASSEGNARE ALL'AREA Amministrativa Demografica Statistica del Comune di Morsano al Tagliamento.

IL SEGRETARIO GENERALE COMUNALE

Visto il Programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 09.02.2022;

Vista la propria Determinazione n. 288 del 11.11.2022 con cui si provvede all'approvazione del presente avviso relativo all'indizione di una selezione interna, mediante progressioni verticali, a copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica del Comune di Morsano al Tagliamento;

Richiamato l'articolo 20, comma 2 della L.R. 18/2016;

Visto il vigente Regolamento comunale per le progressioni verticali di cui all'articolo 52 comma 1 bis del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'articolo 3 comma I del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 13/2021, approvato con deliberazione giuntale n. 73 del 28.09.2022, esecutiva ai sensi di legge;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna, mediante progressione verticale, a un posto di istruttore amministrativo categoria C pos. economica C1 da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica del Comune di Morsano al Tagliamento.

Art.1 Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alle procedure per le selezioni comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Morsano al Tagliamento in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- essere inquadrati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione.
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno per la categoria e il profilo per i quali è indetta la selezione;
- non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- avere maturato una anzianità di servizio minima di tre anni nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. L'anzianità di servizio va considerata al 31/12 dell'anno antecedente a quello nel quale viene indetta la procedura per la selezione comparativa;
- avere conseguito una valutazione positiva, relativa alla performance individuale, negli ultimi tre anni di servizio presso il Comune di San Vito al Tagliamento. Si considera positiva la valutazione conseguita, per ognuno degli anni considerati, non inferiore al



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

60% della valutazione massima. Il triennio di riferimento è quello immediatamente antecedente all'anno nel quale viene indetta la procedura per la selezione comparativa.

Art.2 Modalità di trasmissione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione pubblica di cui sopra, è indirizzata al Servizio Personale Associato presso il Comune di San Vito al Tagliamento.

Il candidato deve inoltrare la domanda a mezzo PEC personale o mediante presentazione diretta, compilando l'apposito modulo **entro le ore 12:00 del 28.11.2022.**

Il candidato deve indicare nella domanda, ai fini dell'ammissione alla selezione, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando.

Non sono ammesse domande di partecipazione pervenute al protocollo comunale oltre il termine di scadenza.

Il candidato deve prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al concorso.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al concorso, esclusivamente all'indirizzo e-mail personale@sanvitoaltagliamento.fvg.it.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali problemi di natura informatica, telematica, digitale o di diversa natura comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.3 – Ammissione ed esclusione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

L'esclusione dalla procedura ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- a) la mancanza dei requisiti previsti dal presente avviso;
- b) omissioni o incompletezza delle dichiarazioni inerenti le generalità e/o indirizzo del candidato;
- c) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

Art.4 – Commissione esaminatrice

La Commissione per lo svolgimento della selezione è nominata con decreto del Segretario comunale ed è composta dal Segretario Comunale, che la presiede, da due Responsabili del Servizio, in qualità di membri e da un dipendente comunale interno con funzioni di segretario.

Art.5 – Valutazione dei titoli.

La Commissione nominata valuta per ciascun candidato:

- la performance individuale nel triennio precedente l'anno dell'attivazione della selezione, non inferiore al 60% della valutazione massima;



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

- l'eventuale possesso di titoli o competenze professionali o di studio, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno;
- l'eventuale numero e tipologia di incarichi rivestiti, in riferimento al ruolo da ricoprire, prestati dal candidato sia all'interno che all'esterno dell'ente.

Il punteggio massimo complessivo, dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti sopra, è pari a 60 punti, così definiti:

punteggio massimo riservato alla valutazione della performance individuale: max 25 punti, così suddiviso:

- valutazione media oltre il 60% e sino al 70% della valutazione massima = punti 5;
- valutazione media oltre il 70% e sino all'80% della valutazione massima = punti 10;
- valutazione media oltre l'80% e sino al 90% della valutazione massima = punti 15;
- valutazione media oltre il 90% e sino al 95% della valutazione massima = punti 20;
- valutazione media oltre il 95% e sino al 100% della valutazione massima = punti 25.

punteggio massimo riservato alla valutazione di titoli o competenze professionali o di studio, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso: max 25 punti così suddiviso:

Titoli di studio: max 5 punti

- Punti 1 per voto di diploma (quinquennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione, da 65 a 74 su 100 (vecchio diploma da 40 a 44 su 60);
- Punti 2 per voto di diploma (quinquennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione, da 75 a 84 su 100 (vecchio diploma da 45 a 51 su 60);
- Punti 3 per voto di diploma (quinquennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione, da 85 a 90 su 100 (vecchio diploma da 52 a 54 su 60);
- Punti 4 per voto di diploma (quinquennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione, da 91 a 99 su 100 (vecchio diploma da 55 a 59 su 60);
- Punti 5 per voto di diploma (quinquennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione, 100 su 100 (vecchio diploma 60 su 60).

Competenze professionali: max 15 punti

Punti 3 per ogni anno di esercizio delle competenze connesse al profilo e al servizio di destinazione con valutazione della performance individuale annua non inferiore al 70% della valutazione massima. L'annualità verrà considerata solo se sia stata conseguita la valutazione minima di cui al precedente punto e, pertanto, nessun punteggio verrà attribuito per le annualità nelle quali non sia raggiunta detta valutazione minima. Non saranno considerati i periodi di lavoro superiori a 10 anni alla data del 31 dicembre antecedente all'attivazione della procedura comparativa.

Titoli di studio ulteriori: max 5 punti

- Laurea (anche triennale), attinente al profilo e al servizio di destinazione: Punti 5.

Ai fini della valutazione dei titoli o delle competenze professionali o di studio, saranno considerati solamente quelli in possesso del candidato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di attivazione della selezione comparativa e conseguiti nei 5 anni precedenti.



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

punteggio massimo riservato alla valutazione degli incarichi rivestiti dal candidato, aventi attinenza con il profilo e il servizio di destinazione: max 10 punti, così suddivisi:

- incarichi svolti, presso pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, ai sensi degli articoli 7, commi 6 e seguenti, e 53 del D. Lgs. n. 165/2001: punti 1 per ciascun incarico fino ad un massimo di punti 5;
- prestazioni svolte, presso pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della L. n. 311/2004, nella categoria immediatamente inferiore a quella della selezione comparativa: punti 1 per ciascun anno fino ad un massimo di punti 5. In caso di prestazione inferiore all'anno o per frazioni di anno, il punteggio verrà ridotto proporzionalmente. Non verranno considerate prestazioni inferiori ai 6 mesi, anche se non continuative.

Ai fini della valutazione degli incarichi svolti, saranno considerati solamente quelli resi dal candidato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di attivazione della selezione comparativa ed effettuati nei 5 anni precedenti.

Art.6 – Formazione della graduatoria

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria finale, approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Morsano al Tagliamento.

In caso di parità di punti saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e s.m.i. e dall'art. 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La graduatoria finale sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti indicati nell'avviso di selezione, senza dar luogo ad ulteriori scorrimenti futuri.

Al vincitore, il quale sottoscriverà un nuovo contratto di lavoro, sarà corrisposto il trattamento economico della posizione iniziale (categoria C – posizione economica C 1) prevista per i dipendenti degli Enti Locali nella Regione Friuli - Venezia Giulia, in base al Contratto Collettivo Regionale in vigore all'atto dell'assunzione. Il vincitore che accede alla posizione professionale mediante progressione verticale si applica la dispensa del periodo di prova.

Art. 7 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di San Vito al Tagliamento per le finalità di gestione del concorso e per la gestione di un futuro rapporto di lavoro.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Vito al Tagliamento, Piazza del Popolo n. 38, San Vito al Tagliamento, email e PEC: comune.sanvitoaltagliamento@certgov.fvg.it.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Gilberto Ambotta, e-mail: ambottag@gmail.com PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it.



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza dai rispettivi uffici/servizi di questo Ente per lo svolgimento delle funzioni previste per legge o dai regolamenti e consistono nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Categorie di dati personali

In relazione alla funzione del rispettivo ufficio/Servizio sono raccolti e trattati dati personali, dati particolari e dati relativi allo stato di salute sempre secondo le modalità consentite dalla legge o da regolamenti. Nel caso il trattamento preveda l'utilizzo di dati particolari o di dati relativi allo stato di salute Le sarà fornita specifica informativa.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei e/o informatici e telematici ad opera di soggetti appositamente incaricati con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le operazioni di trattamento dei dati avverranno per il periodo strettamente necessario per adempiere alle suddette finalità e la conservazione degli stessi secondo i termini stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Il Comune di San Vito al Tagliamento non utilizzerà i dati per decisioni automatizzate o per la profilazione.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività del servizio/ufficio o inefficacia dell'azione amministrativa. L'eventuale rifiuto a rispondere può comportare violazione di legge quando il loro conferimento si imposto dalle stesse ovvero impossibilità. Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati trattati potranno essere comunicati ad altri soggetti unicamente in caso di espressa previsione di legge o di regolamenti ovvero per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di San Vito al Tagliamento. Tali soggetti dovranno assicurare livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. I dati raccolti non saranno diffusi, fatto salvo espressa previsione di legge potranno essere pubblicati sul sito web del Comune.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

In ogni momento è possibile esercitare il diritto di:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa,
- di accesso ai dati personali,
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa),



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa),
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa),
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca,
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy),
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti,
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Per esercitare i diritti l'interessato dovrà inviare richiesta scritta al Titolare al trattamento Comune di San Vito al Tagliamento, P.zza del Popolo n. 38, 33078 San Vito al Tagliamento, anche via e-mail all'indirizzo comune.sanvitoaltagliamento@certgov.fvg.it.

Art. 8 – Disposizioni finali

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio online del Comune di Morsano al Tagliamento, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

È consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura per la presa visione o per l'estrazione di copia dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difformi sono sanzionati a termini di legge.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione entro e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che



Comune di San Vito al Tagliamento

Servizio Personale Associato

partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il presente avviso soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Morsano al Tagliamento si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e il Decreto-legge n.44/2021.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente procedimento concorsuale senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o qualsiasi altra pretesa.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non dar seguito alla effettiva copertura del posto in qualsiasi momento della procedura.

Il presente avviso non vincola in alcun modo L'Amministrazione comunale, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di rinuncia del candidato vincitore, di attingere alla lista degli idonei ovvero indire nuova procedura.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di residenza o di reperibilità, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 9 – Informazioni

Il presente avviso è visionabile e scaricabile visitando il sito istituzionale del Comune di Morsano al Tagliamento (<http://www.comune.morsanoaltagliamento.pn.it/concorsi>) all'Albo Pretorio On-line, e nella sezione concorsi.

Per ulteriori informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato l'Ufficio Personale Associato presso il Comune di San Vito al Tagliamento al numero 0434/842922 - 23 o tramite e-mail: personale@sanvitoaltagliamento.fvg.it.

Il Segretario Generale

Dott. Andrea Musto

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.lgs.82/2005